

## ПАМЯТКА

для организаторов региональных отборочных мероприятий (КЦ и АУ) на Всероссийский форум научной молодёжи «Шаг в будущее» и финал Национального соревнования молодых учёных Европейского Союза

### I. Общая часть

1. Содержательной основой данной Памятки являются Организационно-методические материалы «Подготовка и проведение отборочных мероприятий на Всероссийский форум научной молодёжи “Шаг в будущее” и финал Национального соревнования молодых учёных Европейского Союза» (далее Материалы).

2. В сентябре 2019 года представители всех организаций-официальных участников программы «Шаг в будущее» должны пройти консультацию в Секретариате Центрального Совета по вопросам проведения региональных отборочных мероприятий в 2019-2020 учебном году (тел. +7 499 267 55 52, +7 499 263 62 82).

3. До проведения консультаций руководителям всех КЦ и АУ необходимо ознакомиться с Материалами, подготовить вопросы по их содержанию, сообщить в Секретариат Центрального Совета ([sitfp@bk.ru](mailto:sitfp@bk.ru)) желательные дату и время консультации, а также фамилию, имя, отчество уполномоченного представителя организации и его контактные данные (телефон, электронную почту).

4. По мере поступления сведений из пункта 3 Секретариат будет формировать и дополнять график консультаций. Его обновляемая версия будет размещена на сайте программы и в социальной сети «ВКонтакте». Сведения о согласованных дате и времени консультаций будут оперативно доводиться до сведения КЦ и АУ и их уполномоченных представителей.

5. В согласованные дату и время консультации сотрудник Секретариата свяжется по телефону с уполномоченным представителем КЦ или АУ.

### II. Особенности содержания консультаций

(на что надо обратить внимание)

б. Содержание ряда базовых показателей в Материалах трактуется расширенно, а именно:

а) количество участников регионального отборочного мероприятия суммируется из пяти компонент (см. Табл. 1 из Материалов, п. 1.1 + п. 1.2 + п. 1.3 + п. 1.4 + п. 1.5);

б) в количество школьников и студентов 1, 2 курсов, принявших участие в мероприятии, включаются также участники предварительного отбора (см. Таб. 1, п. 1.1), который можно организовать среди учащихся, занятых выполнением проектов в учебном заведении;

в) организаторы и посетители регионального отборочного мероприятия включаются в общее число его участников (см. Табл. 1, п. 1.2, п. 1.3, п. 1.4, п. 1.5); их составы подробно описаны в пунктах 21б, в, г, д Материалов; существуют стимулы для привлечения к организации регионального отборочного мероприятия учащихся-волонтёров (см. пункт 23 Материалов); **одни и те же люди не должны входить в разные категории участников;**

г) в категорию институциональных участников регионального отборочного мероприятия (см. Табл. 1, п. 3, п. 4, п. 6 – образовательные и научные организации, организации реального сектора экономики, НКО) входят не только те, кто непосредственно его организует; она включает в себя организации, тем или иным образом

связанные с подготовкой молодых исследователей, организации, представители которых посетили мероприятие и т.п.; подробное описание этих организаций содержится в пункте 24 Материалов; при этом необходимо обратить внимание на состав организаций, относящихся к реальному сектору экономики (это не только организации сферы материального производства), а также на то, какие организации относятся к НКО;

д) к категории учёных и высококвалифицированных специалистов – участников подготовки молодых исследователей (см. Табл. 1, п. 5) относятся не только их научные руководители, но и те, кто был вовлечён в этот процесс; их подробное описание содержится в пунктах 26, 27 Материалов; кроме того следует обратить внимание на то, что понимается в Материалах под учёными и высококвалифицированными специалистами (см. пункт 26 Материалов).

7. Количество проектов школьников и студентов 1, 2 курсов, представленных на секциях и/или выставке мероприятия (см. Табл. 1, п. 2), должно совпадать (быть не меньше) числа указанных в программе регионального отборочного мероприятия (программа обязательно должна быть представлена вместе с остальными материалами и содержать все сведения, указанные на Рис. 1 Материалов; см. также пункты 14, 15 Материалов).

8. Рекомендуются шире привлекать к проведению мероприятия молодых исследователей из возможно большего числа населённых пунктов, а в качестве гостей (в статусе полноправных участников) молодых исследователей из других субъектов Российской Федерации и из-за рубежа (см. Информационная карта 2 Материалов). При этом для школ и вузов – **ассоциированных участников** программы «Шаг в будущее» (в том числе локальных) допускается приглашение на региональное отборочное мероприятие в качестве гостей (в статусе полноправных участников) молодых исследователей из других учебных заведений, но **не более 20 человек** (см. пункт 21а Материалов).

9. Необходимо шире привлекать СМИ к освещению мероприятия (см. Табл. 1, п. 7).

10. Координационные центры, **организующие Федерально-окружные соревнования**, суммируют в Информационных картах их показатели с результатами своих региональных отборочных мероприятий (см. пункт 13 Материалов).

11. Состав материалов для отчёта (списков) позволяет начать сбор данных для них задолго до начала мероприятия.

12. Информационные карты 1 и 2 и программа мероприятия (в первую очередь они), а также необходимые списки должны быть высланы в формате .doc **в течение двух недель после проведения** регионального отборочного мероприятия, но **не позднее 15 января**, на электронную почту Секретариата ([sitfp@bk.ru](mailto:sitfp@bk.ru)).

Как можно раньше после этого необходимо доставить почтой или курьером в Секретариат **подписанные и заверенные печатью** оригиналы, но не позднее **1 февраля**.

### III. Другие важные моменты

13. Не позднее чем за месяц до проведения регионального отборочного мероприятия необходимо зарегистрировать в сообществе программы «Шаг в будущее» в **социальной сети «ВКонтакте»** (<https://vk.com/officestep>) участников и организаторов региональных отборочных мероприятий, научных руководителей.

14. Для участия в Форуме разработаны новые, упрощённые регистрационные формы. Заявки со старыми формами и работы, оформленными не по правилам (например, больше установленного объёма), **приниматься не будут**.